**BK-T04-04**

Ruj. Kami : << Nombor rujukan kursus >>

Tarikh : << Tarikh>>

<< Alamat pemohon sebutharga >>

u.p.: << Nama pegawai pemohon sebutharga >>

Tuan,

**SURAT TAWARAN KURSUS << NAMA KURSUS >>**

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Sukacita dimaklumkan pihak CIAST menawarkan **<< Nama Kursus >>** pada **<<Tarikh Kursus >>** untuk kakitangan agensi tuan.

3. Kerjasama tuan dipohon untuk mengembalikan **Lampiran A** sekiranya bersetuju dengan tawaran ini. Bayaran yuran kursus hendaklah dijelaskan **selewat-lewatnya satu (1) minggu sebelum kursus**  bermula. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk pesanan kerajaan, bank draf, kiriman wang atau wang pos atas nama :

**PENGARAH CIAST**

**Affinbank Berhad Shah Alam, Selangor.**

**No. Akaun Bank : 105990040172 (12 digit)**

Untuk makluman, bayaran secara *online* adalah**tidak dibenarkan**.

4. Sebarang pertanyaan sila hubungi...............................di talian .......................... @ .................... @ciast.gov.my untuk maklumat lanjut.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

***“Pekerja Amanah Aspirasi Negara”***

Saya yang menjalankan amanah,

**( )**

b.p Ketua Program

<< Nama Program >>

CIAST Shah Alam, Selangor

**Lampiran A**

# 

# BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN KURSUS

Nama Kursus : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tarikh Kursus : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tempat Kursus : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bil | Nama Peserta | No Kad Pengenalan |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |

\* Sila tambah jika ruangan tidak mencukupi.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Saya bersetuju untuk melepaskan penama/ penama-penama di atas untuk mengikuti kursus tersebut dan segala perbelanjaan akan di tanggung oleh penama/ penama-penama sendiri. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tandatangan Cop Majikan

Pegawai untuk dihubungi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sambungan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. Faksimili: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_